Утверждаю

Директор МБОУ СОШ№6

Т.В. Догадова

План работы по организации питания

на 2023-2024 учебный год.

**ЦЕЛЬ** школы по организации и развитию школьного питания:

Создание условий, способствующих укреплению здоровья, формированию навыков правильного здорового питания и поиск новых форм организации горячего питания.

**ЗАДАЧИ** по организации и развитию школьного питания:

1. обеспечение бесплатным питанием льготных категорий учащихся из малообеспеченных и многодетных семей; опекаемых; СОП; дети- инвалиды; дети с ОВЗ; дети граждан РФ, Украины, ДНР, ЛНР и лиц без гражданства, вынужденно покинувших территорию Украины, ДНР, ЛНР и прибывших на территорию РФ в экстренном массовом порядке; дети инвалидов боевых действий; дети лиц, принимавших на добровольной основе участие в боевых действиях, ставших инвалидами вследствие ранения или погибших в ходе специальной военной операции на территории Украины, ДНР и ЛНР; дети военнослужащих, лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел, войск национальной гвардии, Государственной противопожарной службы, учреждений и органов исполнительной системы, органов принудительного исполнения РФ и органов государственной безопасности, прокуроров и следователей органов прокуратуры РФ, сотрудников Следственного комитета РФ, погибших при исполнении обязанностей военной службы в районах боевых действий, включая военнослужащих, погибших в плену, признанных пропавшими без вести; а также всех учащихся 1-4классов;
2. укрепление и модернизация материальной базы школьной столовой;
3. повышение культуры питания, пропаганда здорового образа жизни;
4. обеспечение санитарно-гигиенической безопасности питания;
5. проведение систематической разъяснительной работы среди родителей (законных представителей) и обучающихся о необходимости горячего питания;
6. проведение мониторинга по организации питания.

**ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ**

Организационно-аналитическая работа, информационное обеспечение

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Основные мероприятия | Срок | Исполнители |
| 1. Совещание педагогического коллектива:* оформление документов на получение дотации на питание – малообеспеченные, многодетные, дети-инвалиды
* график дежурств и обязанности дежурного учителя и учащихся в столовой
* охват учащихся горячим питанием;
* соблюдение сан.гигиеническихтребований;
* профилактика инфекционных заболеваний;
* соблюдение санитарно-гигиенических требований в условиях распространения новой

короновирусной инфекции (COVID-19) | 1 раз в четверть | Директор школы, отв. за бесплатное питание – Бушина И.Н |
| 2. Осуществление ежедневного контроля **бракеражной комиссией** за работой столовой, проведение целевых тематических проверок. | В течение года | Администрация |
| 3. Административный Совет: охват питанием,питание льготных категорий учащихся | Не менее двухраз в год | Администрация,отв.запитание Бушина И.Н |
| 4. Педсовет: рассмотрение вопросов оборганизации питания в школе | август | Директор, отв.запитание Бушина И.Н |

Методическое обеспечение

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Основные мероприятия | Срок | Исполнители |
| 1. Организация консультаций для классных руководителей 1 – 4, 5 – 8, 9 – 11 классов;* культура поведения учащихся вовремя приемапищи,
* соблюдениесанитарно-гигиенических требований
* организация горячего питания – залог сохранения здоровья
 | В течение года | Администрация, м\с школы |
| 2. Обобщение и распространение положительного опыта по вопросам организации и развития школьного питания, внедрению новых форм обслуживанияучащихся | В течение года | Администрация |

Организация работы по улучшению материально-технической базы столовой,

расширению сферы услуг для учащихся, родителей, педагогов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Основные мероприятия | Срок | Исполнители |
| 1. Косметический ремонт школьной столовой | Ежегодно –июнь-июль | Администрация, |
| 2. Обновление оборудования: теплового,холодильного, приобретение посуды | По мере необходимости | Администрация и поставщик |

Работа по воспитанию культуры питания среди обучающихся

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Основные мероприятия | Срок | Исполнители |
| 1.Проведение классных часов по темам:* + режим дня и его значение;
	+ культура приема пищи;
	+ острые кишечные заболевания и их профилактика и др.
 | октябрь | Классные руководителим/с школы |
| 2. Беседы с обучающимися:1 – 4кл. «Полезные продукты на моем столе» 5 – 8кл. «Здоровое питание».9 – 11кл. «Продуктовая корзина» и др. | Декабрь | Классные руководители, учителя биологии, ОБЖ, технологии |
| 3. Анкетирование учащихся по вопросампитания | ноябрь | Администрация |
| 4. Месячник по здоровому питанию Классные часы «Правильное питание – залог здоровья!».Выставка рисунков, буклетов о пользе здорового питания (1-4 класс) и другиемероприятия. | апрель | Администрация,классные руководители |
| 5.Неделя вкусной и здоровой пищи:* конкурс кроссвордов «Здоровое питание»,
* коллажи «Полезные продукты»,
* слоганы, кричалки и др.
 | апрель |  Классные руководители |
| 6. Беседы с обучающимися:1 – 4кл. – Гигиена и ЗОЖ5 – 8кл. «Мой правильный выбор – это ЗОЖ» 9 – 11кл. Качество питания-залог здоровья | май | Классные руководители, учителя биологии, ОБЖ |
| 8.Проведение летнего оздоровительного лагеря. | Июнь | Администрация |
| 9.Работа по программе «Разговор о правильномпитании» | В течениегода | Классныеруководители 1-6 кл. |

Работа с родителями по вопросам организации школьного питания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Основные мероприятия | Срок | Исполнители |
| 1. Проведение классных и общешкольных родительских собраний по темам:* питание учащихся;
* профилактика желудочно-кишечных инфекционных, простудныхзаболеваний;
* итоги медицинского осмотраобучающихся.
 | Сентябрь- октябрь, Февраль-март | Классные руководители, м/с школы |
| 2. Анкетирование родителей «Вашипредложения по вопросам школьного питания» | В течениегода | Классныеруководители |
| 3. Заседание Совета школы «Организация питания в школе» | 1 раз в полугодие | Директор., отв.по питанию Бушина И.Н |

Мониторинг по организации питания, анкетирование учащихся, педагогов, родителей

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Направление мониторинга, диагностика | Сроки | Ответственный |
| 1. Охват учащихся горячим питанием: анализ результатов посещаемости | ежедневноежемесячно ежегодно | классные руководители,отв.за питание Бушина И.Н |
| 2. Сохранение и укрепление здоровья учащихся: анализ состояния здоровья школьников по результатам медицинских осмотров,анализ заболеваемости детей | В течение года | директор школы, учителя физкультуры, м/с школы |
| 3. Анкетирование Уровень удовлетворенности учащихся, родителей, педагогов организациейпитания в школе | В течение года | Отв. за питание Бушина И.Н |
| 4. Материально-техническая база столовой:* Смотр помещения (оборудование, оснащение)
* Анализ результатов приёмки столовой к началу нового учебного года
* Оснащение пищеблока необходимым оборудованием
 | В течение года | директор школы,зам. директора по АХР |
| 5. Формирование у школьников навыков здорового питания (собеседование,наблюдение) | В течение года | Классные руководители, заместитель директора по ВР |
| 6. Качество организации питания: наблюдение, анкетирование, опросы, посещение столовой, анализ приготовления пищи и норм раскладки, санитарно-гигиенического состоянияобеденного зала | В течение года | Директор, отв.за питаниеБушина И.Н, м/с школы |

Директор школы Т.В. Догадова

Ответственный за организацию питания в школе И.Н. Бушина